**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. INTRODUÇÃO.**

**1.1 -** O art. 7º da Lei Nº 8.666 de 21 de junho de 1993, estabelece que a elaboração do Termo de Referência é etapa essencial e precedente da realização de licitações de aquisição, obras e prestação de serviços, estabelece ainda que o Termo de Referência é o conjunto de elementos necessários e suficientes com nível de precisão adequado para caracterizar a aquisição, obra ou serviço objeto da licitação, evitando a ocorrência de irregularidades quando da realização dos procedimentos Administrativos.

1. **DO OBJETO.**

**2.1 -** O presente Termo de Referência tem por objeto Aquisição de Materiais de Expediente, para atender os programas sociais e a Secretaria Municipal de Assistência e Ação Social, conforme especificações e quantidades discriminadas neste Termo de Referência.

1. **JUSTIFICATIVA.**

**3.1 -** Tem por objetivo aquisição de materiais a serem usados na manutenção das atividades da Secretaria, Cadastro Único e Bolsa família, Centro de Referência especializado de Assistência Social – CREAS, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vinculo – SCFV e no Centro de Referência de Assistência Social – CRAS.

**4. FUNDAMENTAÇÃO.**

**4.1 -** A contratação, objeto deste Termo de Referência, deverá ocorrer por intermédio de Pregão, cujo tipo presencial ou eletrônico será devidamente justificado pelo pregoeiro designado para o certame. Ademais tem amparo legal, integralmente, nas Leis Federais nº 10.520/2002 e nº 8.666/1993, Lei Complementar nº 123/2006 e demais legislações aplicáveis a este evento e nas condições e exigências descritas no Edital e nas demais prescrições legais aplicáveis as assunto.

**5. DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS E PLANILHA DE ESTIMATIVA DE CUSTO**

**5.1 –** O quantitativo, a descrição dos produtos e seus quantitativos estão descritos no quadro abaixo:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **UNID** | **QUANT** |
| 01 | Marcadores de páginas com adesivo | Bloco | 300 |
| 02 | Bloco de anotações anote e cole removíveis, 100 folhas 76x102 mm. | Unid | 200 |
| 03 | Apontador de plástico para lápis retangular – cx. c/ 24 unid. | Cx | 10 |
| 04 | Bandeja organizadora dupla divisória, acrílico cristal. | Unid | 30 |
| 05 | Bastão de cola quente fino. | Unid | 250 |
| 06 | Bastão de cola quente grosso. | Unid | 250 |
| 07 | Borracha branca cx. c/ 60 unid. | Caixa | 10 |
| 08 | Caixa arquivo morto, Polipropileno | Unid | 200 |
| 09 | Calculadora 12 dígitos – Tam. 146x120x50. | Unid | 10 |
| 10 | Barbante de náilon verde de fitilho rolo | Unid | 50 |
| 11 | Caneta esferográfica na cor azul, cx. c/50 unid. | Caixa | 60 |
| 12 | Caneta esferográfica na cor preta, cx. c/50 unid. | Caixa | 20 |
| 13 | Caneta esferográfica na cor vermelha, cx. c/50 unid. | Caixa | 20 |
| 14 | Rolo de TNT 40g /50 metros cores sortidas | unid | 10 |
| 15 | Lápis nº 2 caixa com 50 | Caixa | 60 |
| 16 | Régua acrílica 30cm | Unid | 50 |
| 17 | Régua acrílica 50cm | Unid | 50 |
| 18 | Clips niquelados Nº 3. Cx c/ 50 und | Caixa | 50 |
| 19 | Porta caneta para escritório, acrílico cores diversas | Unid | 25 |
| 20 | Giz de cera tipo estaca azul | Unid | 50 |
| 21 | Lápis de cor cx com 12 cores | Unid | 70 |
| 22 | Clips niquelados Nº 4. Cx c/ 50 und | Caixa | 50 |
| 23 | Clips niquelados Nº 6. Cx c/ 50 und | Caixa | 50 |
| 24 | Clips niquelados Nº 8. Cx c/ 50 und | Caixa | 50 |
| 25 | Cola branca 90g cx. c/12. | Caixa | 25 |
| 26 | Cola colorida caixa c/06 unid | Caixa | 20 |
| 27 | Cola c/ gliter cx. c/ 06 unid. | Caixa | 30 |
| 28 | Cola de isopor cx. c/ 06 unid. | Caixa | 25 |
| 29 | Colchete Nº 7 | Caixa | 20 |
| 30 | Colchete Nº 10 | Caixa | 20 |
| 31 | Corretivo fita 5mmx8mm c/24 unid. | Caixa | 100 |
| 32 | Creme umedecedor de dedos | Unid | 20 |
| 33 | Envelope saco ouro (grande). | Unid | 100 |
| 34 | Envelope saco ouro (médio). | Unid | 600 |
| 35 | Envelope saco ouro (pequeno). | Unid | 500 |
| 36 | Estilete grande. | Unid | 20 |
| 37 | Estilete pequeno | Unid | 20 |
| 38 | Extrator de grampo. | Unid | 40 |
| 39 | Fita adesiva gomada 19MMx50M. | Unid | 200 |
| 40 | Fita adesiva gomada 50MMx50M. | Unid | 200 |
| 41 | Fita adesiva transparente fina. | Unid | 100 |
| 42 | Fita dupla-face rolo 12MMx30m. | Unid | 200 |
| 43 | Fita adesiva colorida – vermelho | Unid | 60 |
| 44 | Grampeador grande 26/6. | Unid | 50 |
| 45 | Grampeador pequeno | Unid | 50 |
| 46 | Grampo para grampeador 26/6 c/5000. | Caixa | 40 |
| 47 | Grampo para grampeador pequeno. | Caixa | 100 |
| 48 | Livro de ata 100 fls. numeradas. | Unid | 50 |
| 49 | Caneta hidrográfica 12 cores- ponta fina | caixa | 50 |
| 50 | Caneta hidrográfica 12 cores- ponta grossa | caixa | 50 |
| 51 | Marcador de texto, caixa com 12 unid. | Caixa | 50 |
| 52 | Papel a4 210x297 cx. c/10 resmas 500unid. | Caixa | 180 |
| 53 | Balão de látex liso cores variadas n°9 c/50un. | Pacote | 100 |
| 54 | Livro de protocolo – 100 folhas. | Unid | 30 |
| 55 | Papel cartão cores sortidas. | Folha | 200 |
| 56 | Papel casca de ovo cx c/ 50 unid. | Caixa | 100 |
| 57 | Pasta A-Z registradora Lombo largo A4 Preto | Unid | 80 |
| 58 | Pasta com aba elástico. Tam. Oficio. | Unid | 200 |
| 59 | Pasta suspensa, Marmorizada Pintada Plastificada 240G Home Office com Visor Etiqueta e Grampo Plástico | Unid | 500 |
| 60 | Pasta polipropileno 332mmx232mm | Unid | 50 |
| 61 | Pasta com aba ofício Solft – azul 3x235x335mm | Unid | 50 |
| 62 | Pasta sanfonada plástica duplicada A4 12 divisórias | Unid | 20 |
| 63 | Pendriver c/ capacidade de 16gb. | Unid | 30 |
| 64 | Percevejo. Cx c/ 100 cabeça colorida | Caixa | 30 |
| 65 | Perfurador de papel capacidade de 30 fls. | Unid | 20 |
| 66 | Pincel atômico azul, preto e vermelho. | Unid | 30 |
| 67 | Pincel para quadro branco, azul, preto e vermelho | Unid | 120 |
| 68 | Pistola cola quente tipo fina | Unid | 30 |
| 69 | Pistola cola quente tipo grossa | Unid | 30 |
| 70 | Caderno pequeno brochura, com 48 folhas | Unid | 50 |
| 71 | Caderno de brochura grande, com 48 folhas | Unid | 100 |
| 72 | Prancheta A4, acrílico cristal. | Unid | 60 |
| 73 | Tesoura grande 21 cm. | Unid | 40 |
| 74 | Tesoura pequena | Unid | 80 |
| 75 | Tinta para carimbo cx. c/ 12. cor preto e azul. | Caixa | 15 |
| 76 | Pilhas AAA palito | Unid | 50 |
| 77 | Pilhas AA | Unid | 50 |
| 78 | Elástico super amarelo | Pct | 15 |

LOTE II – AQUISIÇÃO DE TONNER

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UND | QUANT |
| 01 | Cartucho toner HP Laser Jet CB435A/CB436A/CE278A/CE285A UNIVERSAL | UND | 100 |
| 02 | Cartucho toner ELGIM M6550NW - NT - PB211 | UND | 30 |

**5.2 - PLANILHA ESTIMATIVA DE CUSTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **UNID** | **QUANT** | **VALOR UNIT.** | | **VALOR TOTAL** | **POR EXTENSO** |
| 01 | Marcadores de páginas com adesivo | Bloco | 300 | R$ 9,35 | | R$ 2.805,00 | dois mil, oitocentos e cinco reais. |
| 02 | Bloco de anotações anote e cole removíveis, 100 folhas 76x102 mm. | Unid | 200 | R$ 7,93 | | R$ 1.586,00 | hum mil, quinhentos e oitenta e seis reais. |
| 03 | Apontador de plástico para lápis retangular – cx. c/ 24 unid. | Cx | 10 | R$ 32,32 | | R$ 323,20 | trezentos e vinte e três reais e vinte centavos. |
| 04 | Bandeja organizadora dupla divisória, acrílico cristal. | Unid | 30 | R$ 41,89 | | R$ 1.256,70 | hum mil, duzentos e cinquenta e seis reais e setenta centavos. |
| 05 | Bastão de cola quente fino. | Unid | 250 | R$ 1,49 | | R$ 372,50 | trezentos e setenta e dois reais e cinquenta centavos. |
| 06 | Bastão de cola quente grosso. | Unid | 250 | R$ 1,65 | | R$ 412,50 | quatrocentos e doze reais e cinquenta centavos. |
| 07 | Borracha branca cx. c/ 60 unid. | Caixa | 10 | R$ 87,30 | | R$ 873,00 | oitocentos e setenta e três reais. |
| 08 | Caixa arquivo morto, Polipropileno | Unid | 200 | R$ 13,25 | | R$ 2.650,00 | dois mil, seiscentos e cinquenta reais. |
| 09 | Calculadora 12 dígitos – Tam. 146x120x50. | Unid | 10 | R$ 27,20 | | R$ 272,00 | duzentos e setenta e dois reais. |
| 10 | Barbante de náilon verde de fitilho rolo | Unid | 50 | R$ 16,15 | | R$ 807,50 | oitocentos e sete reais e cinquenta centavos. |
| 11 | Caneta esferográfica na cor azul, cx. c/50 unid. | Caixa | 60 | R$ 48,10 | | R$ 2.886,00 | dois mil, oitocentos e oitenta e seis reais. |
| 12 | Caneta esferográfica na cor preta, cx. c/50 unid. | Caixa | 20 | R$ 49,07 | | R$ 981,40 | novecentos e oitenta e um reais e quarenta centavos. |
| 13 | Caneta esferográfica na cor vermelha, cx. c/50 unid. | Caixa | 20 | R$ 48,00 | | R$ 960,00 | novecentos e sessenta reais. |
| 14 | Rolo de TNT 40g /50 metros cores sortidas | unid | 10 | R$ 97,63 | | R$ 976,30 | novecentos e setenta e seis reais e trinta centavos. |
| 15 | Lápis nº 2 caixa com 50 | Caixa | 60 | R$ 32,30 | | R$ 1.938,00 | um mil, novecentos e trinta e oito reais. |
| 16 | Régua acrílica 30cm | Unid | 50 | R$ 1,20 | | R$ 60,00 | sessenta reais |
| 17 | Régua acrílica 50cm | Unid | 50 | R$ 4,70 | | R$ 235,00 | duzentos e trinta e cinco |
| 18 | Clips niquelados Nº 3. Cx c/ 50 und | Caixa | 50 | R$ 2,98 | | R$ 149,00 | cento e quarenta e nove reais. |
| 19 | Porta caneta para escritório, acrílico cores diversas | Unid | 25 | R$ 17,00 | | R$ 425,00 | quatrocentos e vinte e cinco reais. |
| 20 | Giz de cera tipo estaca azul | Unid | 50 | R$ 11,98 | | R$ 599,00 | quinhentos e noventa e nove reais. |
| 21 | Lápis de cor cx com 12 cores | Unid | 70 | R$ 4,86 | | R$ 340,20 | trezentos e quarenta reais e vinte centavos. |
| 22 | Clips niquelados Nº 4. Cx c/ 50 und | Caixa | 50 | R$ 4,85 | | R$ 242,50 | duzentos e quarenta e dois reais e cinquenta centavos. |
| 23 | Clips niquelados Nº 6. Cx c/ 50 und | Caixa | 50 | R$ 5,80 | | R$ 290,00 | duzentos e noventa reais. |
| 24 | Clips niquelados Nº 8. Cx c/ 50 und | Caixa | 50 | R$ 5,79 | | R$ 289,50 | duzentos e oitenta e nove reais e cinquenta centavos. |
| 25 | Cola branca 90g cx. c/12. | Caixa | 25 | R$ 39,22 | | R$ 980,50 | novecentos e oitenta reais e cinquenta centavos. |
| 26 | Cola colorida caixa c/06 unid | Caixa | 20 | R$ 15,05 | | R$ 301,00 | trezentos e um reais. |
| 27 | Cola c/ gliter cx. c/ 06 unid. | Caixa | 30 | R$ 11,62 | | R$ 348,60 | trezentos e quarenta e oito reais e sessenta centavos. |
| 28 | Cola de isopor cx. c/ 06 unid. | Caixa | 25 | R$ 35,03 | | R$ 875,75 | oitocentos e setenta e cinco reais e setenta e cinco centavos. |
| 29 | Colchete Nº 7 | Caixa | 20 | R$ 9,61 | | R$ 192,20 | cento e noventa e dois reais e vinte centavos. |
| 30 | Colchete Nº 10 | Caixa | 20 | R$ 10,05 | | R$ 201,00 | duzentos e um reais. |
| 31 | Corretivo fita 5mmx8mm c/24 unid. | Caixa | 100 | R$ 40,38 | | R$ 4.038,00 | quatro mil, trinta e oito reais. |
| 32 | Creme umedecedor de dedos | Unid | 20 | R$ 3,39 | | R$ 67,80 | sessenta e oito reais e oitenta centavos. |
| 33 | Envelope saco ouro (grande). | Unid | 100 | R$ 2,69 | | R$ 269,00 | duzentos e sessenta e nove reais. |
| 34 | Envelope saco ouro (médio). | Unid | 600 | R$ 0,63 | | R$ 378,00 | trezentos e setenta e oito reais. |
| 35 | Envelope saco ouro (pequeno). | Unid | 500 | R$ 2,97 | | R$ 1.485,00 | hum mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais. |
| 36 | Estilete grande. | Unid | 20 | R$ 19,47 | | R$ 389,40 | trezentos e oitenta e nove reais e quarenta centavos. |
| 37 | Estilete pequeno | Unid | 20 | R$ 9,52 | | R$ 190,40 | cento e noventa reais e quarenta centavos. |
| 38 | Extrator de grampo. | Unid | 40 | R$ 7,23 | | R$ 289,20 | duzentos e oitenta e nove reais e vinte centavos. |
| 39 | Fita adesiva gomada 19MMx50M. | Unid | 200 | R$ 5,09 | | R$ 1.018,00 | hum mil, dezoito reais. |
| 40 | Fita adesiva gomada 50MMx50M. | Unid | 200 | R$ 14,30 | | R$ 2.860,00 | dois mil, oitocentos e sessenta reais. |
| 41 | Fita adesiva transparente fina. | Unid | 100 | R$ 4,57 | | R$ 457,00 | quatrocentos e cinquenta e sete reais. |
| 42 | Fita dupla-face rolo 12MMx30M. | Unid | 200 | R$ 10,24 | | R$ 2.048,00 | dois mil, quarenta e oito reais. |
| 43 | Fita adesiva colorida – vermelho | Unid | 60 | R$ 4,73 | | R$ 283,80 | duzentos e oitenta e três reais e oitenta centavos. |
| 44 | Grampeador grande 26/6. | Unid | 50 | R$ 37,58 | | R$ 1.879,00 | hum mil, oitocentos e setenta e nove reais. |
| 45 | Grampeador pequeno | Unid | 50 | R$ 33,63 | | R$ 1.681,50 | hum mil, seiscentos e oitenta e um reais e cinquenta centavos. |
| 46 | Grampo para grampeador 26/6 c/5000. | Caixa | 40 | R$ 8,70 | | R$ 348,00 | trezentos e quarenta e oito reais. |
| 47 | Grampo para grampeador pequeno. | Caixa | 100 | R$ 8,64 | | R$ 864,00 | oitocentos e sessenta e quatro reais |
| 48 | Livro de ata 100 fls. numeradas. | Unid | 50 | R$ 12,38 | | R$ 619,00 | seiscentos e dezenove reais. |
| 49 | Caneta hidrográfica 12 cores- ponta fina | caixa | 50 | R$ 9,00 | | R$ 450,00 | quatrocentos e cinquenta reais. |
| 50 | Caneta hidrográfica 12 cores- ponta grossa | caixa | 50 | R$ 10,11 | | R$ 505,50 | quinhentos e cinco reais e cinquenta centavos. |
| 51 | Marcador de texto, caixa com 12 unid. | Caixa | 50 | R$ 25,33 | | R$ 1.266,50 | hum mil, duzentos e sessenta e seis reais e cinquenta centavos. |
| 52 | Papel A4 210x297 cx. c/10 resmas 500unid. | Caixa | 180 | R$ 325,33 | | R$ 58.559,40 | cinquenta e oito mil, quinhentos e cinquenta e nove reais e quarenta centavos. |
| 53 | Balão de látex liso cores variadas n°9 c/50un. | Pacote | 100 | R$ 15,19 | | R$ 1.519,00 | hum mil, quinhentos e dezenove reais. |
| 54 | Livro de protocolo – 100 folhas. | Unid | 30 | R$ 17,26 | | R$ 517,80 | quinhentos e dezessete reais e oitenta centavos. |
| 55 | Papel cartão cores sortidas. | Folha | 200 | R$ 2,22 | | R$ 444,00 | quatrocentos e quarenta e quatro reais. |
| 56 | Papel casca de ovo cx c/ 50 unid. | Caixa | 100 | R$ 38,35 | | R$ 3.835,00 | três mil, oitocentos e trinta e cinco reais. |
| 57 | Pasta A-Z registradora Lombo largo A4 Preto | Unid | 80 | R$ 16,60 | | R$ 1.328,00 | hum mil, trezentos e vinte e oito reais. |
| 58 | Pasta com aba elástico. Tam. Oficio. | Unid | 200 | R$ 2,75 | | R$ 550,00 | quinhentos e cinquenta reais. |
| 59 | Pasta suspensa, Marmorizada Pintada Plastificada 240G Home Office com Visor Etiqueta e Grampo Plástico | Unid | 500 | R$ 5,29 | | R$ 2.645,00 | dois mil, seiscentos e quarenta e cinco mil. |
| 60 | Pasta polipropileno 332mmx232mm | Unid | 50 | R$ 4,87 | | R$ 243,50 | duzentos e quarenta e três reais e cinquenta centavos. |
| 61 | Pasta com aba ofício Solft – azul 3x235x335mm | Unid | 50 | R$ 3,76 | | R$ 188,00 | cento e oitenta e oito reais. |
| 62 | Pasta sanfonada plástica duplicada A4 12 divisórias | Unid | 20 | R$ 19,21 | | R$ 384,20 | trezentos e oitenta e quatro reais e vinte centavos. |
| 63 | Pendriver c/ capacidade de 16gb. | Unid | 30 | R$ 39,04 | | R$ 1.171,20 | hum mil, cento e setenta e um reais e vinte centavos |
| 64 | Percevejo. Cx c/ 100 cabeça colorida | Caixa | 30 | R$ 7,32 | | R$ 219,60 | duzentos e dezenove reais e sessenta centavos. |
| 65 | Perfurador de papel capacidade de 30 fls. | Unid | 20 | R$ 38,55 | | R$ 771,00 | setecentos e setenta e um reais. |
| 66 | Pincel atômico azul, preto e vermelho. | Unid | 30 | R$ 4,30 | | R$ 129,00 | cento e vinte e nove reais. |
| 67 | Pincel para quadro branco, azul, preto e vermelho | Unid | 120 | R$ 9,40 | | R$ 1.128,00 | hum mil, cento e vinte oito reais. |
| 68 | Pistola cola quente tipo fina | Unid | 30 | R$ 29,99 | | R$ 899,70 | oitocentos e noventa e nove reais e setenta centavos. |
| 69 | Pistola cola quente tipo grossa | Unid | 30 | R$ 39,25 | | R$ 1.177,50 | hum mil, cento e setenta e sete reais e cinquenta centavos. |
| 70 | Caderno pequeno brochura, com 48 folhas | Unid | 50 | R$ 14,24 | | R$ 712,00 | setecentos e doze reais. |
| 71 | Caderno de brochura grande, com 48 folhas | Unid | 100 | R$ 36,17 | | R$ 3.617,00 | três mil, seiscentos e dezessete reais. |
| 72 | Prancheta A4, acrílico cristal. | Unid | 60 | R$ 29,13 | | R$ 1.747,80 | hum mil, setecentos e quarenta e sete reais e oitenta centavos. |
| 73 | Tesoura grande 21 cm. | Unid | 40 | R$ 19,07 | | R$ 762,80 | setecentos e sessenta e dois reais e oitenta centavos. |
| 74 | Tesoura pequena | Unid | 80 | R$ 6,00 | | R$ 480,00 | quatrocentos e oitenta reais. |
| 75 | Tinta para carimbo cx. c/ 12. cor preto e azul. | Caixa | 15 | R$ 76,11 | | R$ 1.141,65 | hum mil, cento e quarenta e um reais e sessenta e cinco centavos. |
| 76 | Pilhas AAA palito | Unid | 50 | R$ 13,37 | | R$ 668,50 | seiscentos e sessenta e oito reais e cinquenta centavos. |
| 77 | Pilhas AA | Unid | 50 | R$ 22,78 | | R$ 1.139,00 | hum mil, cento e trinta e nove reais. |
| 78 | Elástico super amarelo | Pct | 15 | R$ 8,15 | | R$ 122,25 | cento e vinte dois reais e vinte cinco centavos. |
|  | **VALOR TOTAL** | | | | R$ 132.117,35 | | cento e trinta e dois mil, cento e dezessete reais e trinta e cinco centavos. |

LOTE II – AQUISIÇÃO DE TONNER

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UND | QUANT | **VALOR UNIT.** | **VALOR TOTAL** | **VALOR EXTENSO** |
| 01 | Cartucho toner HP Laser Jet CB435A/CB436A/CE278A/CE285A UNIVERSAL | UND | 100 | 61,67 | 6.167,00 | Seis mil, cento e sessenta e sete reais. |
| 02 | Cartucho toner ELGIM M6550NW - NT - PB211 | UND | 30 | 62,45 | 1.873,50 | Um mil, oitocentos e setenta e três reais e cinquenta centavos |
|  | TOTAL |  |  |  | R$8.040,50 | Oito mil, quarenta reais e cinquenta centavos. |

**6. DA FORMA DE AQUISIÇÃO e ENTREGA, DO LOCAL de ENTREGA, DO PRAZO de ENTREGA, PRAZO de EXECUÇÃO e VIGÊNCIA DO CONTRATO.**

**6.1 Da forma de Aquisição e Entrega, do Local de Entrega:**

**6.1.1 -** A aquisição, fornecimento e a entrega dos materiais de expediente serão de forma parcelada, a estrutura da secretaria não possui espaço adequado para armazenar em grande quantidade, com isso, quantidade solicitada será em poucas quantidades conforme as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência e Ação Social - SAAS, com materiais utilizados os serviços periódicos, em horário de expediente na Secretaria Municipal de Assistência e Ação Social, da Prefeitura Municipal de Canta/RR.

**6.1.2** - Os materiais de expediente solicitados deverão ser entregues pela Contratada em horário de expediente das 08h:00min as 14h:00min, na Secretaria Municipal de Assistência e Ação Social - SAAS, com endereço à Rua Francisco Alves Gondim, s/n, Bairro Antônio Chagas Pinto, na cidade de Canta/RR, em embalagens apropriadas e sem defeitos, sem custos de transporte e descarrego a Contratante, atendendo rigorosamente a solicitação de compras para entrega imediata expedida pela SAAS, contendo a quantidade dos produtos e materiais com as devidas marcas e medidas conforme o estabelecido na proposta da Contratada para atender a Secretaria Municipal de Assistência e Ação Social, da Prefeitura Municipal de Canta/RR.

**6.1.3** - Os materiais de expediente serão solicitados conforme as necessidades, que deverão ser entregues obedecendo ao prazo máximo de 24 (Vinte e quatro) horas corridas após o recebimento da solicitação de compras para entrega imediata expedida pela SAAS, contendo a quantidade de produtos e materiais, com início de fornecimento e entrega imediatamente logo após a assinatura do Contrato de aquisição firmado, para atender a Secretaria Municipal de Assistência e Ação Social, da Prefeitura Municipal de Canta/RR.

**6.2 Do prazo de execução:**

**6.2.1** - O prazo de execução do objeto será de 12(doze) meses contados a partir da assinatura do Contrato firmado entre a Contratante e a Contratada, para atender o período que compreende o ano de 2022, com início de fornecimento e entrega imediato logo após a assinatura do Contrato firmado.

**6.3 Da Vigência do Contrato:**

**6.3.1 -** A vigência do Contrato será de 12(doze) meses, contados a partir da assinatura do Contrato firmado entre a Contratante e a Contratada, podendo ser prorrogado por igual período, conforme art. 57, da Lei nº 8.666/93.

**7. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**7.1 -** Os recursos para essa contratação estão segurados na classificação orçamentária:

Unidade Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E AÇÃO SOCIAL

Exercício: 2023.

Programa de Trabalho: 08.244.6100.8014.0000

Elemento de Despesa: 33.90.30.00

Fonte de Recursos: 400.012/ 410.009

Tipo de Empenho: ESTIMATIVO.

**5.2 -** Conforme Art. 14 e 38 da Lei Nº 8.666/93 c/c art. 16, II da LRF, aprovada e assinada pela autoridade competente e fará face às despesas da pretendida contratação.

**8. das obrigações do CONTRATANTE:**

**8.1-** **O** **CONTRATANTE** deverá fiscalizar a execução do contrato, bem como:

1. Receber o objeto deste Termo de Referência, através do setor responsável pelo acompanhamento ou fiscalização, em conformidade com o inciso I do Art. 73 da Lei N.8.666/93;
2. Notificar por escrito a CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com o objeto deste Termo de Referência, tais como, eventuais imperfeições durante sua vigência afixando prazo para sua correção;
3. Expedir e encaminhar para a CONTRATADA a solicitação de compras de produtos e matérias para entrega imediata, contendo a quantidade, especificação e marcas conforme especificados na proposta da Contratada e em nota de empenho.
4. Efetuar o pagamento a CONTRATADA em conformidade com o disposto neste instrumento;

**8.2 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

1. Serão de responsabilidade da CONTRATADA todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais inerentes ao Termo de Parceria;
2. A CONTRATADA deverá tomar as providências que a Contratante julgue necessárias, durante o período de fornecimento de materiais de higiene limpeza diversos, visando à perfeita execução do mesmo;
3. A CONTRATADA deverá entregar fornecer os materiais solicitados de acordo com as especificações e marcas estabelecidas na proposta de preços e em conformidade com o Termo de Referência;
4. Não transferir a outrem, num todo ou em parte o fornecimento do objeto deste Termo de Referência;
5. Realizar o fornecimento dos materiais de expediente, objeto do Termo de Referência sob a supervisão e acompanhamento do fiscal designado para este processo, em conformidade com a Lei N° 8.666/93.
6. Fornecer e entregar os materiais de expediente solicitados em horário de expediente, das 08h:00min às 14h:00min, na Secretaria Municipal de Assistência e Ação Social – SAAS, no endereço à Rua Francisco Alves Gondim, s/n, Bairro Antônio Chagas Pinto, na cidade de Canta/RR, Realizar o transporte e manejo com descarrego até a SAAS da Prefeitura Municipal de Canta/RR, apropriadamente, que será tudo por conta da CONTRATADA, não cabendo a SAAS da Prefeitura Municipal de Canta/RR, qualquer responsabilidade sobre o mesmo:
7. Fazer a entrega e o fornecimento dos materiais solicitados em embalagens apropriadas e sem defeitos, sem custos de transporte e descarrego a Contratante, atendendo rigorosamente a solicitação de compras para entrega imediata expedida pela SAAS, contendo a quantidade dos produtos com as devidas marcas e medidas conforme o estabelecido na proposta da Contratada e em nota de empenho;
8. A CONTRATADA obriga-se a entregar e fornecer os materiais de expediente de forma PROVISORIAMENTE, no ato da entrega para realização de conferencia e vistoria de recebimento para posterior atesto ou devolução na forma de rejeição do fiscal, caso não esteja em conformidade com a proposta apresentada, e/ou prazos de validade, e/ou acondicionamento em embalagens impróprias e danificadas;
9. A CONTRATADA obriga-se a aceitar a entrega DEFINITIVAMENTE, mediante atesto na(s) Nota(s) Fiscal(ais), na hipótese de não haver qualquer irregularidade, o que não exime o fornecedor de reparar eventuais defeitos constatados posteriormente;
10. O cumprimento fiel do estipulado neste instrumento, e;
11. A CONTRATADA deverá garantir a qualidade dos materiais de expediente, obrigando-se a substituir aquele que apresentar defeito ou má aparência, no prazo de até 24 (Vinte e quatro) horas corridas, contados a partir da notificação, sem ônus adicional a Contratante;

**9. VALOR TOTAL ESTIMADO.**

**9.1 -** O valor total máximo que a SAAS, se compromete em pagar será de Lote I R$ R$ 132.117,35 (cento e trinta e dois mil, cento e dezessete reais e trinta e cinco centavos), e Lote II R$16.774,50 (dezesseis mil, setecentos e setenta e quatro reais e cinquenta centavos), de acordo com a planilha estimativa de custos, incluído no orçamento da Secretaria Municipal de Assistência e Ação Social – SAAS, da Prefeitura Municipal de Canta/RR.

**9.2 -** Os custos propostos deverão incluir todos os impostos e taxas vigentes na Legislação Brasileira.

**10 DA FORMA E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.**

**10.1 -** O pagamento será efetuado em conta corrente da CONTRATADA no prazo de até o 30(trinta) dias uteis após a entrega dos materiais solicitados e entregues, através da Secretaria Municipal de Assistência e Ação Social - SAAS, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal devidamente atestada pelo fiscal designado por Ato Legal e acompanhada de certidões de comprovação das obrigações trabalhistas, previdenciárias, FGTS, fiscais (União, Estadual e Municipal).

**10.2** – Não será admitido reajuste de preço durante a vigência do Contrato de aquisição de materiais de expediente;

**10.3** – Já deverão estar incluídas no preço total todas as despesas, tributos e demais encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações.

**11 DA FISCALIZAÇÃO.**

**11.1 -** A fiscalização e recebimento dos produtos será exercida por representante do contratante, neste ato denominado FISCAL, devidamente credenciado, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso do fornecimento dos produtos e materiais, dando ciência de tudo ao credenciado conforme os Artigos 15, 67, 69 e 73 da Lei N° 8.666/93.

**12 DA RESCISÃO E DAS PENALIDADES.**

**12.1 -** O descumprimento total ou parcial deste contrato poderá, garantida a prévia defesa, rescindir o contrato, cancelando a Nota de Empenho nos termos dos Artigos 77 e 78, sem prejuízo do eventual exercício dos direitos previstos no Artigo 80 e da aplicação das penalidades estabelecidas nos Artigos 86 a 88, todos da Lei N° 8.666/93;

**12.2 -** A multa moratória prevista no Artigo 86 da Lei N° 8.666/93 será calculada pelo percentual de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor do fornecimento dos produtos em atraso, limitado a 10% (dez por cento) deste.

**12.3 -** A multa a que se refere o inciso II do Artigo 87 da Lei N° 8.666/93 será calculada sobre o valor do fornecimento em atraso, limitado a 10% (dez por cento) deste.

**12.4 -** As multas previstas nos itens anteriores são independentes e podem ser cumuladas.

**12.5 -** A **CONTRATANTE** somente deixará de aplicar eventual sanção caso seja demonstrada a ocorrência de qualquer circunstância prevista no § 1° do Art. 57 da Lei N° 8.666/93.

**12.6 -** O valor das multas será descontado dos créditos da **CONTRATADA**, desde já expressamente autorizado.

**13 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.**

**13.1 -** A contratada obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, as reduções ou acréscimos, que se fizerem necessários no quantitativo do fornecimento dos produtos de até 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicial do contrato, sem que caiba a Contratada o direito de qualquer reclamação;

**13.2 -** É vedada a subcontratação, cedência ou transferência da execução do objeto, no todo ou em parte, a terceiro, sem prévia e expressa anuência do **CONTRATANTE**, sob pena de rescisão;

**13.3 -** Aplicam-se, no que couberem, as disposições constantes da Lei N° 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor;

**13.4 -** O contrato poderá ser rescindido, por mútuo interesse entre as partes, atendido a conveniência do contratante, recebendo o contratado o valor correspondente ao objeto correspondente, bem como de forma imediata e independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial;

**13.5 -** Os casos omissos e as dúvidas que surgirem quando da execução dos serviços contratados constantes do Termo de Referência, serão resolvidos pela contratante.

Canta - RR, em 02 de outubro de 2023.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

JANAINA FERREIRA CHAVES

Assessor Especial

Elaboradora

De acordo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MARIA DA GUIA DE SOUSA MENDES**

Secretaria Municipal de Assistência e Ação Social

Decreto Nº 006/2021